

La Communauté de communes des **Portes Euréliennes d'Île-de-France** recrute



Créée en 2017 par la fusion de 5 communautés de communes moyennes, la Communauté de communes des Portes Euréliennes d'Île-de-France compte près de 50 000 habitants pour 39 communes. Située dans le Département d'Eure-et-Loir, en Région Centre-Val de Loire, **sur l'axe Paris-Chartres**, elle bénéficie d'une localisation privilégiée : **à 40 minutes de Paris et 30 minutes de Versailles en train.** **Le siège de la Communauté de communes est implanté à Épernon**, dans un **bâtiment neuf inauguré en janvier 2024**, offrant un cadre de travail moderne et fonctionnel. À cette attractivité géographique vient s'ajouter le dynamisme d'un territoire récent en plein développement.

Vous avez envie de rejoindre une intercommunalité dynamique, engagée pour un service public de qualité et en pleine évolution ?

**La Communauté de Communes des Portes Euréliennes d'Île-de-France recrute
UN ACCUEILLANT PETITE ENFANCE - Auxiliaire de puériculture (F/H)**

Poste à pourvoir le 24 août 2026

Lieu de travail : Nogent le Roi

Temps de travail : 35h

Cadre d'emploi : Auxiliaire de puériculture

Rattachement hiérarchique

Le poste est **placé sous la responsabilité de la directrice de la Halte-Garderie.**

Dans le cadre de la transformation de la halte-garderie de Nogent le Roi (15 berceaux) en multi-accueil de 20 berceaux, ouvert de 7h30 à 18h30, du lundi au vendredi, l'équipe de la structure petite enfance de Nogent le Roi s'agrandit et a besoin de nouvelles compétences.

Vos missions principales

- Accueillir les enfants et les familles
- Prépare et accompagne l'enfant et ses parents dans la séparation
- Établi une relation de confiance
- Assure les soins essentiels quotidiens et les soins d'hygiène, de confort et de bien-être des enfants
- Assure l'hygiène de l'environnement de l'enfant
- Organise la journée d'accueil en cohérence avec les autres membres de l'équipe et le groupe d'enfants
- Prend en compte et respecte l'individualité de chaque famille
- Administre des médicaments selon les PAI en place et après formation par le référent santé et accueil inclusif.

Créer et mettre en œuvre les conditions nécessaires au bien-être des enfants accueillis

- Participe à la conception et mise en œuvre du projet pédagogique du service
- Reçoit et transmet les informations concernant l'enfant
- Identifie et prend en compte les besoins de l'enfant
- Adopte une relation éducative avec chaque enfant
- Respecte et accompagne le rythme de l'enfant en intégrant les limites du groupe et les contraintes de la vie en collectivité

- Organise et anime des activités d'éveil en respectant les règles d'hygiène et de sécurité
- Fait évoluer ses pratiques professionnelles

Participer à la vie de son service et du pôle petite enfance

- Adapte ses horaires et ses missions en fonction des besoins du service
- Respecte la discrétion et le secret professionnel
- Connait et respecte les protocoles et les procédures de l'établissement
- Élabore des projets d'activités, en lien avec l'adjoint éducatif
- Accueille et encadre les stagiaires, en lien avec l'adjoint éducatif
- Encadre, sur proposition de sa direction et sur son accord des apprentis
- Participe aux réunions de son service
- Organise et participe, avec les autres professionnels du pôle, aux actions et aux activités communes
- S'informe et échange avec les autres professionnels du pôle afin de favoriser la transversalité
- Assure, en complément des autres professionnels, la pérennité de l'ensemble des services du pôle
- Peut être amené à assurer la continuité de direction en ouverture ou fermeture de la structure et en cas d'absence des professionnelles assurant ce rôle au quotidien

Profil du candidat

- Technique d'écoute active, de communication et d'observation
- Evolutions sociales des différentes formes de familles
- Notions de réglementation en matière d'autorité parentale
- Projet éducatif et pédagogique de la structure
- Principes de l'organisation territoriale
- Fonction et rôle des membres de l'équipe
- Notion de gestion du temps et d'analyse des pratiques
- Dispositifs d'urgence

- **Savoirs socioprofessionnels**

- Notions d'ergonomie spécifiques aux lieux d'accueil du jeune enfant
- Notions de psychologie infantile
- Principes d'hygiène corporelle
- Règles de base en diététique et hygiène alimentaire du jeune enfant
- Principes de qualité de l'air intérieur et vigilance quant à la composition chimique des jouets, biberons, produits d'hygiène et d'entretien
- Techniques artistiques, manuelles, ludiques
- Utilisation de supports pédagogiques adaptés aux besoins de l'enfant
- Développement physique, moteur et affectif du jeune enfant
- Projets éducatifs parentaux
- Notion de physiologie et psychomotricité
- Connaissance des maladies infantiles et signaux d'alerte, symptômes et conduite à tenir
- Utilisation et stockage des produits de soins
- Règles et consignes de sécurité et d'hygiène

Pourquoi nous rejoindre ?

- Une collectivité à taille humaine où la polyvalence et l'esprit d'équipe sont valorisés
- Des missions variées au cœur de la vie démocratique locale
- Des projets collectifs stimulants

Avantages


- Rémunération statutaire et régime indemnitaire
- Avantages du CNAS (réductions, chèques vacances, bons d'achat, etc.)
- Chèque cadeau offert par la collectivité pour Noël
- Participation employeur à la mutuelle santé labellisée et à la prévoyance
- Formations et perspectives d'évolution

Candidature

Adresser CV et lettre de motivation à :

Monsieur le Président, Stéphane LEMOINE

Communauté de communes des Portes Euréliennes d'Île-de-France
22 rue de Savonnière – CS 13124 – 28230 Épernon

 recrutement@porteseureliennesidf.fr